

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Полилингвальная многопрофильная школа с.Новые Татышлы
муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан

Согласовано

Председатель профсоюзного комитета
_____ Латипова Н.М.

Утверждаю

Директор МБОУ ПМШ с.Новые Татышлы:
_____ Африонов Д.Г.

« 4 » мая 2026г.
Приказ № 32



ИНСТРУКЦИЯ
по эксплуатации средств защиты информации в
МБОУ ПМШ с.Новые Татышлы

1. В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждения Полилингвальная многопрофильная школа с. Новые Татышлы муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан (далее-учреждение) по требованиям ФСТЭК России на технические средства установлены сертифицированные средства защиты информации (далее - СЗИ).
2. В ИС установлены и настроены следующие средства защиты информации:
Е встроенная система безопасность Windows.
3. Обязанности по сопровождению и настройке средств защиты возлагаются на ответственного по безопасности информации (далее АБИ), являющегося ответственным за эксплуатацию СЗИ.
4. Ответственный за эксплуатацию СЗИ должен:
 - 4.1. осуществлять оперативные действия по конфигурированию установленных средств и механизмов защиты и их поддержке, в работоспособном состоянии в соответствии с утвержденным положением и инструкциями, включая:
 - определение состава и настроек антивирусного программного обеспечения;
 - определение параметров и субъектов для процедур резервного копирования;
 - определение категорий пользователей и назначение им прав;
 - настройку политики контроля событий безопасности на серверах и рабочих станциях, входящих в состав ИС;
 - конфигурирование средств межсетевого экрана (далее- МЭ) и коммуникационного оборудования;
 - оценку эффективности реализованных механизмов защиты;
 - 4.2. подготовить предложения для включения в планы и программы работ, мероприятий по принятию организационных и инженерно-технических мер защиты ИС;
 - 4.3. выполнять комплекс работ, связанных с контролем и защитой информации, на основе разработанных программ и методик;
 - 4.4. организовывать работы по сбору, анализу и систематизации сведений об объектах ИС и подлежащей защите информации ограниченного доступа, циркулирующей в ИС;
 - 4.5. контролировать защищенность всех пользовательских рабочих мест ИС;
 - 4.6. вести журнал учета средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, используемых в информационной системе персональных данных учреждения по форме согласно приложению, к настоящей Инструкции.
5. Особенности настройки и конфигурирования средств защиты информации приведены в эксплуатационной и технической документации на соответствующие средства защиты.
6. Обязанности пользователя ИС:

- 6.1. знать и соблюдать установленные требования по режиму обработки информации ограниченного доступа, учету, хранению и пересылке машинных носителей информации, а также руководящих и организационно-распорядительных документов на ИС;
- 6.2. пользователи перед началом обработки в ИС файлов, хранящихся на съемных носителях информации, должны осуществить проверку файлов на наличие компьютерных вирусов;
- 6.3. соблюдать установленный режим разграничения доступа к информационным ресурсам: получать у АБИ пароль, надежно его запоминать и хранить в тайне;
- 6.4. немедленно докладывать АБИ обо всех фактах и попытках несанкционированного доступа (далее- НСД) к обрабатываемой на объектах вычислительной техники (далее ОВТ) информации или об ее исчезновении(искажении).
7. Пользователям ОВТ запрещается:
 - 7.1. записывать и хранить информацию на неучтенных носителях информации;
 - 7.2. оставлять во время работы магнитные носители информации без присмотра, передавать их другим лицам и выносить за пределы помещения, в котором разрешена обработка информации;
 - 7.3. отключать (блокировать) средства защиты информации, предусмотренные организационно-распорядительными документами на ИС;
 - 7.4. обрабатывать информацию с выключенным или нефункционирующими устройствами защиты информации;
 - 7.5. самостоятельно устанавливать, тиражировать, или модифицировать программное обеспечение, изменять установленный алгоритм функционирования технических и программных средств;
 - 7.6. сообщать (или передавать) посторонним лицам личные атрибуты доступа к ресурсам ОВТ;
 - 7.7. работать в ИС при обнаружении каких-либо неисправностей;
8. Все изменения конфигурации технических и программных средств СЗИ, а также внесение необходимых изменений в настройки СЗИ от НСД и средств контроля целостности файлов, должны производиться под контролем администратора безопасности информации.
9. Проведение работ по изменению конфигурации технических и программных средств осуществляется в соответствии с Инструкцией по модификации технических и программных средств.
10. Проведение работ по изменению состава технических и программных средств СЗИ без согласования с органом по аттестации прекращает действие выданного Аттестата соответствия.

**ЖУРНАЛ УЧЕТА
СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ,
ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ К
НИМ**

_____ « »
ен _____ « »
Начат 202 г. Окончен 202г.

(должность)		(подпись)		(ФИО)
Индекс и наименование средства защиты информации (наименование эксплуатационной/технической поддержки)	Серийный (заводской) номер	Номер специального защитного знака	Наименование организации, установившей средство защиты	Примечание (данные о сертификате, ФИО и подпись)